



**“EXPERT EVENTS” организира:**

**СЕМИНАР НА ТЕМА:**

**“ УПРАВЛЕНИЕ НА ПРОЕКТИ ”**

**5 юни 2018 г., София  
х-л “ Бест Уестърн Сити ”, ул. Стара Планина 6**

**ЛЕКТОР:**

**БОРИСЛАВ ОВЧАРОВ** е мениджър с над от 10 г. опит в управление на проекти. От 2016-та година е директор "Програмиране и управление на проекти" в маркетингова компания "Ипсос България". Ръководи разработването на дългосрочни стратегии и технологии за оптимизиране на процесите в контекста на управление на проектите.

Има бакалавърска степен по бизнес администрация със специализация маркетинг и човешки ресурси от Американския университет в Благоевград.

**ПРОГРАМА НА СЕМИНАРА:**

**5-ти юни 2018**

**08.45 – 09.15 ч. – *Регистрация на участниците***

**09.15 – 09.30 ч. – *ОТКРИВАНЕ НА СЕМИНАРА И ЗАПОЗНАВАНЕ МЕЖДУ УЧАСТНИЦИТЕ***

***ПЪРВИ ПАНЕЛ***

**09.30 - 11.00 ч. – *ТЕОРИЯ* – До къде се простира уникалността на всеки проект и какво е общото в проектите. Общи характеристики. Способност да дефинираме етапите в проекта.**

- **Какво е Проект и Програма?**
- **Обхват на Проекта**
- **Стадии във всеки проект**

**11.00 – 11.30 ч. - *Кафе пауза***

### **ВТОРИ ПАНЕЛ**

**11.30 – 13.00 ч. – *ТЕОРИЯ* - Project Manager - съчетание на лични качества и опит. Лидерство и управление на проекти. Експертност на знанието в областта.**

- **Роля и отговорности на Project Manager**
  - Какво се очаква от успешния Project Manager
  - Как се разпределят отговорността
  - Делегиране на отговорности
- **Умение за разпознаване на чести грешки в проектите. Прогноза за възможните пропуски**
  - Повторяемост
  - Предотвратяване на повторяемост
- **Дейности и ресурсово планиране**
- **Управление на качеството на проекта**

**13.00 – 14.00 ч. - *Обедна почивка – обяд в ресторанта на х-л “Бест Уестърн Сити”***

### **ТРЕТИ ПАНЕЛ**

**14.00 – 15.30 ч. –*РАЗГЛЕЖДАНЕ НА ЕЖЕДНЕВИЕТО НА ЕДИН ПРОДЖЕКТ МЕНИДЖЪР /В РАЗЛИЧНИТЕ СТАДИИ НА ПРОЕКТА/***

*Планиране, организиране, наблюдаване, контролиране и мотивацията на всички онези, които са въввлечени в проекта, способност за постигане на крайни цели. Умението да се управлява времето има своите параметри.*

***В този модул ще дискутираме:***

- **Организиране и мотивиране на екипа**
- **Комуникация в екипа. Контактна и дистантна – според разстоянието между участниците**
  - Кога и защо комуникацията е директна
  - Дистантна комуникация /e-mail/
- **Управление на времето (по проект)**
- **Бюджетирание**

**15.30 – 16.00 ч. - *Кафе пауза***

## **ЧЕТВЪРТИ ПАНЕЛ**

**16.00 – 17.30 ч. – ИНСТРУМЕНТИ ЗА ИЗМЕРВАНЕ НА РЕЗУЛТАТИТЕ**

***В този модул ще дискутираме:***

- **Удовлетвореност на клиента**
- **Анализиране и управление на рисковете**
- **Видимост и контрол на прогреса**
- **Документация**
- **Архив на проекта**

**17.30 – 18.00 ч. - ЗАКРИВАНЕ НА СЕМИНАРА И ВРЪЧВАНЕ НА СЕРТИФИКАТИТЕ ЗА УЧАСТИЕ**